

教学工作检查重点抽查表

学校名称(签章):

序号	检查领域	重点抽查内容	学校出台的规章制度(文件名称、出台时间等)	落实情况	存在问题	整改措施	填表责任人(姓名、部门和职务)	整改责任部门(含完成时间)
1	一、专业设置管理	学校是否根据《普通高等学校高等职业教育(专科)专业设置管理办法》《本科层次职业教育专业设置管理办法(试行)》,完善专业管理规章制度,规范专业设置,建立健全专业结构动态调整优化机制。	1. 广东松山职业技术学院专业设置管理办法(试行)(2017.2) 2. 广东松山职业技术学院“十四五”发展规划(2021.11) 3. 广东松山职业技术学院“十四五”专业建设与人才培养发展规划(2022.3)	已落实	无	无	赵宇 教务部 教学研究科科长	教务部 (持续完善)
2		学校是否有完成专业人才培养所必需的教师队伍和教学辅助人员,且“双师型”教师应具有比例。	4. 关于公布广东松山职业技术学院专业群布局的通知(2022.3) 5. 关于做好2023年夏季高考招生录取及有关工作的通知(2023.07) 6. 广东松山职业技术学院双师素质教师认定及培养办法(修订)(2021.10) 7. 广东松山职业技术学院兼职教师聘用和管理办法(试行)(2020.11) 8. 广东松山职业技术学院骨干教师评选及培养办法(2022.11) 9. 广东松山职业技术学院北江学者岗位计划实施办法(试行)(2021.8) 10. 广东松山职业技术学院高层次人才引进与管理办法(2021.9)	已落实	随着学校深入推进“达标工程”,引进师资数量逐年增加,引进的部分教师“双师”素质欠缺。	加强“双师型”教师队伍培养力度,强化分类导向,明确“双师型”教师素质能力结构,建立融汇校本特色和地方特色的认定标准体系,服务学校专业建设和地方经济社会发展;强化激励导向,提高“双师型”教师认定与职务晋升、考核评价、培养培训等制度的政策协同性;强化成果导向,完善认后管理体系,对认定的“双师型”教师,围绕“使用、考核、评价、定级”等进行系统设计。	人力资源部	人力资源部 (持续完善)
3		学校的专业设置程序是否规范合理,是否有翔实的专业设置必要性和可行性论证报告,是否经相关行业、企业、教学、课程专家论证,且报教育行政部门备案或审批。	11. 广东松山职业技术学院教职工进修培训管理办法(修订)(2021.9) 12. 广东松山职业技术学院职称评审办法(2021年修订版)(2022.11) 13. 广东松山职业技术学院教师企业实践锻炼管理办法(2022.5)	已落实	无	无	赵宇 教务部 教学研究科科长	教务部 (持续完善)
4		学校是否设立学术委员会或高职专业设置评议专家组织,根据区域经济社会发展实际需求和学校办学定位、办学条件等,定期对高职专业设置情况进行审议。	14. 广东松山职业技术学院校外专家讲学与评审管理办法(试行)(2017.3) 15. 广东松山职业技术学院教学工作委员会章程(2023.6) 16. 教学工作委员会研究专业设置专题会议记录(2023.11) 17. 关于做好2024年拟招生专业设置工作的通知(2023.10)	已落实	无	无	赵宇 教务部 教学研究科科长	教务部 (持续完善)
5		学校是否加强对所开设高职专业的评估、监督和信息公开,是否出现下列应调减该专业招生计划或停止招生的情形:1. 办学条件严重不足、教学管理混乱、教学质量低下;2. 人才培养明显不适应社会需求,就业率连续2年低于60%、对口就业率连续2年低于50%;3. 须参加准入类职业资格考试,应届毕业生考试通过率连续3年低于全国平均水平。4. 连续3年不招生的专业点,学校是否及时撤销。	18. 广东松山职业技术学院关于报送2023年高等职业院校拟招生专业申报材料的函 19. 材料成型及控制技术专业设置可行性报告(2022年新增专业) 20. 材料成型及控制技术专业设置评审意见表(2022年新增专业) 21. 复合材料智能制造技术专业论证报告(2022年新增专业) 22. 复合材料智能制造技术专业设置评审意见表(2022年新增专业)	已落实	无	无	赵宇 教务部 教学研究科科长	教务部 (持续完善)

序号	检查领域	重点抽查内容	学校出台的规章制度（文件名称、出台时间等）	落实情况	存在问题	整改措施	填表责任人（姓名、部门和职务）	整改责任部门（含完成时间）
6	二、人才培养方案的制订与实施	学校是否根据《关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见》（教职成〔2019〕13号）等文件要求，出台和修订指导学校人才培养方案制订与实施的政策文件。		已落实	无	无	赵宇 教务部 教学研究科科长	教务部 (持续完善)
7		学校是否严格按照国家有关规定开齐开足公共基础课程。特别是：（1）是否将思想政治理论课、体育、军事课、心理健康教育等课程列为公共基础必修课程，并将马克思主义理论类课程、党史国史、中华优秀传统文化、职业发展与就业指导、创新创业教育、信息技术、语文、数学、外语、健康教育、美育课程、职业素养等列为必修课或限定选修课。（2）是否全面推动习近平新时代中国特色社会主义思想进课程，按规定统一使用马克思主义理论研究和建设工程思政课、专业课教材。推动中华优秀传统文化融入教育教学，加强革命文化和社会主义先进文化教育。深化体育、美育教学改革。（3）是否根据有关文件规定开设关于国家安全教育、节能减排、绿色环保、金融知识、社会责任、人口资源、海洋科学、管理等人文素养、科学素养方面的选修课程、拓展课程或专题讲座（活动），并将有关知识融入到专业教学和社会实践中。（4）是否组织开展劳动实践、创新创业实践、志愿服务及其他社会公益活动。	1.广东松山职业技术学院专业人才培养方案制定与实施管理办法（2022.11） 2.广东松山职业技术学院2023级专业人才培养方案制（修）订指导性意见（2023.5） 3.广东松山职业技术学院2023级专业人才培养方案（普通三年制）（2023.8） 4.广东松山职业技术学院2023级专业人才培养方案（协同培养）（2023.8） 5.广东松山职业技术学院公共任选课管理办法（试行）（2023.10） 6.广东松山职业技术学院学生学籍管理细则（2023.10） 7.广东松山职业技术学院课程成绩管理规定（2023.10） 8.广东松山职业技术学院新时代劳动教育实施方案（2022.3） 9.广东松山职业技术学院美育工作实施细则（2020.5） 10.广东松山职业技术学院“课程思政”建设实施方案（2021.6）	已落实	无	无	赵宇 教务部 教学研究科科长	教务部 (持续完善)
8		学校是否科学设置专业（技能）课程。特别是：专业（技能）课程设置是否与培养目标相适应，是否一般按照相应职业岗位（群）的能力要求，确定6—8门专业核心课程和若干门专业课程。	11.广东松山职业技术学院“形势与政策”课实施方案（2019.12） 12.广东松山职业技术学院全面推进“三全育人”工作实施方案（2021.10）	已落实	无	无	赵宇 教务部 教学研究科科长	教务部 (持续完善)
9		学校是否合理安排学时。是否遵守以下要求：（1）三年制高职每学年安排40周教学活动。（2）三年制高职总学时数不低于2500，鼓励学生自主学习，公共基础课程学时应当不少于总学时的1/4。高职选修课教学时数占总学时的比例均应当不少于10%。（3）一般以16—18学时计为1个学分。实践教学学时原则上占总学时数50%以上。	13.广东松山职业技术学院“第二课堂成绩单”制度实施管理办法（2022.6） 14.广东松山职业技术学院“第二课堂成绩单”制度课程体系标准（试行）（2022.6） 15.关于开展2024年春季学期公共任选课（素质拓展课）学生选课的通知	已落实	无	无	赵宇 教务部 教学研究科科长	教务部 (持续完善)
10		学校是否按照规定程序制订和实施人才培养方案。特别是：（1）是否成立由行业企业专家、教科研人员、一线教师和学生（毕业生）代表组成的专业建设委员会。（2）是否组织开展行业企业调研、毕业生跟踪调研和在校生学情调研。（3）是否组织由行业企业、教研机构、校内外一线教师和学生代表等参加的论证会，对专业人才培养方案进行论证后。（4）是否提交校级党组织会议审定。（5）是否报上级教育行政部门备案。（6）是否通过学校网站等主动向社会公开，是否建立健全人才培养方案实施情况的评价、反馈与改进机制。	16.关于开展2023年秋季学期公共任选课（素质拓展课）学生选课的通知 17.广东松山职业技术学院2023-2024学年校历 18.广东松山职业技术学院党委会会议纪要（2023年第15期）（讨论审定人培方案节选） 19.广东松山职业技术学院校长办公会会议纪要（2023年第14期）（讨论审定人培方案节选）	已落实	在专业人才培养方案制定过程中，存在人才培养方案跟不上产业发展的问题，动态优化机制需要进一步优化。	主动与新质生产力催生的新职业、新技术、新需求相结合，利用数字技术对人才培养方案进行革新，将生产过程中涉及的前沿技术和规范标准融入人才培养全过程，推动专业、课程、教学、评价的深度变革。基于生源多元化，按照“目标分层、教学分段、内容分类”，制定个性化人才培养方案；基于企业多元人才需求，强化“校企双元、课岗融合、实境育人、分阶递进”，定制特色人才培养方案。基于职业岗位群工作任务，设计“基层共享、中层分立、顶层互选”专业群课程体系。	赵宇 教务部 教学研究科科长	教务部 (持续完善)

序号	检查领域	重点抽查内容	学校出台的规章制度（文件名称、出台时间等）	落实情况	存在问题	整改措施	填表责任人（姓名、部门和职务）	整改责任部门（含完成时间）
11	三、现代学徒制试点	学校是否全面落实国家和省关于现代学徒制试点工作要求，牢牢把握现代学徒制“招生招工一体化、企业员工和学校学生双重身份、校企双主体育人”基本特征，坚持“标准不降、模式多元、岗位培养、在岗成才”原则，制定和实施符合现代学徒制试点要求的人才培养方案。	1. 广东松山职业技术学院现代学徒制试点实施管理办法（2023.06） 2. 广东松山职业技术学院现代学徒制日常教学管理办法（2023.06） 3. 广东松山职业技术学院现代学徒制双导师管理办法（2023.06） 4. 广东松山职业技术学院现代学徒制学分管理办法（2023.06） 5. 广东松山职业技术学院现代学徒制学徒（学生）管理办法（2023.06） 6. 广东松山职业技术学院现代学徒制专业人才培养方案制（修）订指导性意见（2023.06） 7. 2023年现代学徒制试点在校生情况一览表 8. 2023年新增现代学徒制试点联合办学协议	已落实	无	无	熊龙 教务部 综合科科长	教务部 （持续完善）
12		学校是否落实“集中学习不得低于总学时的40%，实践性教学学时原则上不得低于总学时的50%”相关要求。		已落实	无	无	熊龙 教务部 综合科科长	教务部 （持续完善）
13		试点招生的学生身份是否符合现代学徒制试点要求。特别是：是否与合作企业签订合法有效的劳动合同，是否为合作企业在职工。		已落实	无	无	熊龙 教务部 综合科科长	教务部 （持续完善）
14		学校是否存在学生弄虚作假、徇私舞弊等方式违规取得录取资格情形。		已落实	无	无	熊龙 教务部 综合科科长	教务部 （持续完善）
15		学校、依托载体、合作企业是否按照有关要求，签订合法有效的协议或合同。		已落实	无	无	熊龙 教务部 综合科科长	教务部 （持续完善）
16		人才培养方案执行情况。是否根据培养对象、专业特点、岗位情况差异体现灵活多样的工学交替教学模式；岗位课程是否由校企共同开发和实施，并编写有相关课程标准；授课场所是否满足规范要求，有无在第三方培训机构开设课程情形。		已落实	1. 教学过程有待精细化管理。 2. 课程设置有待优化。	1. 强化规范管理，保障教学有效实施。 2. 深入企业调研，确保课程体系合理。	熊龙 教务部 综合科科长	教务部 （完成时间：2024年12月31日前完成）
17		学校是否存在以下情形：以虚假宣传和欺骗手段进行招生；以虚假宣传和欺骗手段进行招生，组织与招生录取挂钩的培训，委托中介机构招生，将教学地点设在规定以外的地点，以“先上车后买票”的形式招收学生，有偿招生、买卖生源、超计划招生，将现代学徒制试点与其他形式学历教育或培训捆绑，委托其他单位实施教学。		已落实	无	无	熊龙 教务部 综合科科长	教务部 （持续完善）
18	四、实习管理	学校是否根据《职业学校学生实习管理规定》（教职成〔2021〕4号）等文件要求，修订学校实习管理规章制度。	已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 （持续完善）	
19		学校是否落实教职成〔2021〕4号等文件要求，做好实习组织管理工作。特别是：（1）是否做好实习单位考察评估，及时报主管部门备案并向社会公开。（2）安排岗位实习时，是否取得学生及其法定监护人（或家长）签字的知情同意书。（3）是否落实“无协议不实习”规定，且以教育部实习协议示范文本为基础签订三方协议。（4）岗位实习学生是否及时、足额获取实习报酬。（5）是否按规定购买学生实习责任险，责任保险范围是否覆盖实习活动全过程。	已落实	存在学生签订完岗位实习三方协议后未告知企业，直接自行离职或拒绝履行协议的情况。	1. 加强对毕业生岗位实习的管理，进一步修订、完善实习工作管理办法，建立长效机制。 2. 建立校企联动机制，校企定期共享信息和沟通。 3. 加强诚信教育，引导学生树立正确的价值观和诚信意识。	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 （完成时间：2024年12月31日前完成）	

序号	检查领域	重点抽查内容	学校出台的规章制度（文件名称、出台时间等）	落实情况	存在问题	整改措施	填表责任人（姓名、部门和职务）	整改责任部门（含完成时间）
20	理	学校是否存在未经省教育厅备案同意，突破《职业学校学生实习管理规定》第十二条、十七条情形。	7. 校外实习安全承诺书 8. 丙方岗位实习法定监护人（或家长）知情同意书 9. 校外实习单位鉴定表 10. 《实习安全》在线考试学生成绩	已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
21		学校是否会同实习单位建立健全信息通报制度和实习巡查机制；有无存在实习岗位不对口、管理指导不到位等情形；是否存在实习学生“放羊”、“廉价劳动力”等情形。	11. 2023年实习学生明细表 12. 实习信息化管理平台使用说明 13. 2022-2023学年实习工作方案（2022.09） 14. 校企合作实习实训基地表	已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
22		学校是否畅通政策咨询与情况反馈渠道，设立校级实习监督电话和电子邮箱，并安排专人负责实习政策咨询、收集情况反馈。		已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
23	五、教材管理	学校是否严格落实“学校党委（党组织）对本校教材工作负总责”要求，是否出台或修订教材管理制度，坚持“凡编必审、凡选必审、凡用必审”，落实《职业院校教材管理办法》（教材〔2019〕3号）、《广东省职业院校教材管理实施细则》、境外教材管理、教材教辅和图书馆藏书排查整改等文件要求。	1. 广东松山职业技术学院教材管理办法（2023.05） 2. 广东松山职业技术学院教材选用、审核流程（2022.03） 3. “十四五”首批职业教育国家规划教材推荐汇总表 4. 关于征订2022级、2023级学生2024年春季学期教材的通知（2023.12） 5. 关于做好2023-2024学年第二学期学生教材缴费工作的通知（2024.01） 6. 关于2023-2024学年第二学期教材发放工作的通知（2024.02） 7. 教师未选用规划教材的说明 8. 关于2024年春季学期教材选用情况的公示（2024.01） 9. 关于报送2022-2023学年教材使用情况的函（2023.12） 10. 广东松山职业技术学院2022—2023第一学期教材选用情况表（2023.12） 11. 广东松山职业技术学院2022—2023第二学期教材选用情况表（2023.12） 12. 广东松山职业技术学院2023-2024第一学期教材选用情况表（2023.12） 13. 广东松山职业技术学院2022-2023学年教材使用情况报告（2023.12） 14. 2023年教材编写审核 15. 2023年教材公示 16. 广东松山职业技术学院教师自编教材审查登记表（2023.12） 17. 广东松山职业技术学院自印校本教材审查登记表（2023.12） 18. 广东松山职业技术学院境外教材审核登记表 19. 关于组织和开展“2023年第一季优秀教材云展”的通知 20. 关于开展2023年秋季教材图书展的通知	已落实	存在学生不选购教材或直接网络下载电子教材使用的情况	1. 通过多种形式向学生宣传和解读教材管理相关制度，提升学生对征订教材的重视度和信任度。 2. 通过加强教材选用程序的管理，规范课堂教学管理和电子教材使用。	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
24		学校是否按照有关文件要求，规范教材选用工作。特别是：（1）是否组建教材选用委员会，明确教材选用程序，并按程序选用教材。（2）选用的境外教材是否符合有关文件要求。（3）是否选用国家统编的思想政治理论课教材、马克思主义理论研究和建设工程重点教材。（4）是否按规定选用专业核心课程和公共基础课程教材。（5）是否存在以岗位培训教材取代专业课程教材情况。		已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (完成时间：2024年12月31日前完成)
25		学校是否按照有关文件要求，规范教材编写工作。特别是：教材编写人员是否经所在单位党组织审核同意，并由编写单位集中向社会公示。		已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
26		学校是否严格按照国家和省有关文件要求，全覆盖排查所有选用教材教辅、图书馆藏书；排查工作是否落实到人；是否对基层排查工作开展了抽查，确保排查工作不打折扣；是否按照有关要求，及时分类处理排查出来的问题教材教辅、图书馆藏书。		已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
27		学校是否定期进行教材使用情况调查和分析，并形成教材使用情况报告报主管教育行政部门备案。		已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
28		学校是否存在《职业院校教材管理办法》第三十八条规定情形。		已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)

序号	检查领域	重点抽查内容	学校出台的规章制度（文件名称、出台时间等）	落实情况	存在问题	整改措施	填表责任人（姓名、部门和职务）	整改责任部门（含完成时间）
29	六、学籍管理	学校是否落实教育部《普通高等学校学生管理规定》（教育部令第41号），及时修订或出台学校规章制度。特别是：学生学籍档案制度是否健全，学籍管理材料归档是否及时、完整；是否针对高职扩招招收的社会人员学生和其他不同招生类型学生，专门制订转学、转专业等相关学籍管理制度。		已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
30		新生学籍注册、学年注册、毕业生学历注册是否及时规范。有无制定新生入学资格审查、录取资格复查程序和具体管理办法，特别是有无严格审核现代学徒制、高职扩招招收的社会人员学生资格；有无制定毕业资格审核程序，有无执行公示步骤，有无经校长办公会审定；是否有遗留学籍数据。	1. 广东松山职业技术学院学生学籍管理办法(2023.10) 2. 广东松山职业技术学院学生转专业实施办法(2021.06) 3. 广东松山职业技术学院学生转学管理实施细则(2021.06) 4. 广东松山职业技术学院高职扩招教育教学管理工作方案(2021.08) 5. 广东松山职业技术学院课程成绩管理规定(2023.10) 6. 关于2023级新生入学资格复查和学籍电子注册等工作的通知(2023.09) 7. 关于2023-2024学年学生报到及学籍电子注册工作的通知(2023.08) 8. 2023级新生入学资格复查结果汇总表(2023.09) 9. 关于做好2023-2024学年第一学期2023级学生转专业工作的通知(2023.12) 10. 关于公布2023-2024学年第一学期2023级学生转专业工作方案的通知(2023.12) 11. 关于2023级学生2023-2024学年第1学期专业调整申请审批结果的公示(2024.01) 12. 关于公布2023级学生2023-2024学年第1学期专业调整申请审批结果的通知(2024.01) 13. 关于做好2024届毕业生学历图像线上采集工作的通知(2023.08)	已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
31		学生转专业、转学、学籍异动等工作合规情况。有无制定转专业工作方案，明确转专业条件、流程，并同步公开政策咨询及监督投诉渠道；转专业名单有无执行公示步骤；是否落实退役复学学生优先转专业相关政策；有无制定转学管理办法，同步公开政策咨询及监督投诉渠道，转学名单有无执行公示步骤、有无经校长办公会审定。	14. 关于做好2023届毕业生毕业资格审核工作的通知(2023.04) 15. 2023届毕业生毕业资格审核公示汇总表(2023.05) 16. 2022-202302学期异动学籍管理材料归档情况 17. 2023-202401学期异动学籍管理材料归档情况 18. 2024年预计毕业生学历照片链接及校对情况 19. 2023年学历电子注册工作进度(100%) 20. 2023年各高校新生学籍电子注册工作进度(全省第1名) 21. 2023学年各高校学年电子注册工作进度(全省第1名)	已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
32		毕业证书管理情况。是否严格按照招生时确定的办学类型和学习形式，以及学生招生录取时填报的个人信息，填写、颁发毕业证书；是否存在因欠费扣发毕业证书情况；是否存在违规发放学历证书情形。	存在学生不配合或不采集学历证书照片的现象。	已落实	存在学生不配合或不采集学历证书照片的现象。	1. 严格落实《广东松山职业技术学院学生学籍管理细则》等制度文件，完善学籍管理工作机制，管理规范。 2. 建立家校生联动机制，学校定期公布未完成学历照片采集和比对名单，并进行毕业预警，二级学院实施一对一跟踪处理方式，与家长合作共同督促完成，辅导员在毕业实习前对学生开展学籍管理办法解读。	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (完成时间：2024年12月31日前完成)
33		现代学徒制（含退役军人现代学徒制）、中高职贯通培养三分段、高职本科协同育人试点学生学籍处理合规情况。是否严格按照有关试点文件要求，按程序和要求做好复学手续办理工作；是否存在未经省教育厅同意，擅自将相关复学学生转入试点班学习情况；是否存在违规将不符合有关文件要求学生转入试点班学习情况。		已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)
34		学校是否根据国家有关文件要求，制定劳动总体实施方案、学年（或学期）劳动教育计划，完善劳动教育相关规章制度；是否明确劳动教育推进工作的主管校领导、相关责任部门。		已落实	无	无	易颖华 公共课教学部 教研室主任	公共课教学部 (持续完善)

序号	检查领域	重点抽查内容	学校出台的规章制度（文件名称、出台时间等）	落实情况	存在问题	整改措施	填表责任人（姓名、部门和职务）	整改责任部门（含完成时间）
35	七、劳动教育	学校是否规范设置劳动教育课程。特别是：有无围绕劳动精神、劳模精神、工匠精神、劳动组织、劳动安全和劳动法规等方面开设劳动教育必修课，且不少于16学时。	1. 广东松山职业技术学院新时代劳动教育实施方案（2022.3） 2. 广东松山职业技术学院学生综合测评办法（2023.07） 3. 广东松山职业技术学院外聘德育导师制实施办法（试行）（2021.9） 4. 广东松山职业技术学院专业人才培养方案制定与实施管理办法（2023.06） 5. 广东松山职业技术学院2022级专业人才培养方案制（修）订指导性意见（2022.6） 6. 广东松山职业技术学院2022级专业人才培养方案（2022.8） 7. 广东松山职业技术学院“第二课堂成绩单”制度实施管理办法（2022.6） 8. 广东松山职业技术学院“第二课堂成绩单”制度课程体系标准（试行）（2022.6） 9. 劳动教育融入专业课程典型课程佐证材料 10. 新闻稿：劳动创造幸福 强国复兴有我——韶关市劳模工匠先进事迹宣讲活动在我校举行 11. 劳动教育志愿服务活动策划	已落实	学校劳动教育课程实践方式不够多样化；在劳动教育实践过程中存在家庭教育与社会教育不足现象等。	1. 丰富劳动课程的实践方式，利用各方面资源，以地域文化为载体，开发劳动教育课程资源，推动形成区域特色校本课程，提高劳动教育实效。 2. 构建“家庭—学校—社区”一体化劳动教育环境，探索三位一体的系统合作机制，实现家庭、学校、社会协同育人。	易颖华 公共课教学部 教研室主任	公共课教学部 (完成时间：2023年12月31日前完成)
36		公共基础课是否强化马克思主义劳动观、劳动安全、劳动法规教育；专业课是否有机融入培养“干一行爱一行”的敬业精神，吃苦耐劳、团结合作、严谨细致的工作态度。	6. 广东松山职业技术学院2022级专业人才培养方案（2022.8） 7. 广东松山职业技术学院“第二课堂成绩单”制度实施管理办法（2022.6）	已落实	无	无	易颖华 公共课教学部 教研室主任	公共课教学部 (持续完善)
37		劳动习惯、劳动品质的养成教育是否融入校园文化建设；是否在课外活动中安排劳动实践；是否每学期设立劳动周（月）；有无举办劳动榜样进校园等劳动主题教育活动。	8. 广东松山职业技术学院“第二课堂成绩单”制度课程体系标准（试行）（2022.6） 9. 劳动教育融入专业课程典型课程佐证材料	已落实	无	无	易颖华 公共课教学部 教研室主任	公共课教学部 (持续完善)
38		是否对学生的劳动素养状况进行综合评价；有无将劳动素养纳入学生综合素质评价体系。	10. 新闻稿：劳动创造幸福 强国复兴有我——韶关市劳模工匠先进事迹宣讲活动在我校举行 11. 劳动教育志愿服务活动策划	已落实	无	无	易颖华 公共课教学部 教研室主任	公共课教学部 (持续完善)
39		学校是否落实劳动教育各项保障措施，多渠道拓展实践场所，多举措加强人才队伍建设，开展专项教师培训，健全经费投入机制，建立教育与管理并重的劳动安全保障体系。		已落实	无	无	易颖华 公共课教学部 教研室主任	公共课教学部 (持续完善)
40	八、质量保障	学校是否贯彻落实国家和省质量保障有关文件要求，坚持全面的质量观，制定和执行严格的教学质量标准，建立多方参与的教学质量保障、监控与评价机制；是否建立教学工作督导制度，建立学校各级领导定期深入教学一线听课、教师互相听课和教学信息反馈制度，开展在校生教学质量评价、毕业生就业信息调查和统计分析工作；是否健全人才培养工作状态数据采集和年度质量报告制度；是否建立教学评估制度，把教学评估作为加强教学工作的重要手段制度化；是否建立教学激励和约束机制，对在教学工作上取得优秀成绩的部门和个人给予奖励，对造成教学责任事故者依规处理，学校的激励政策向教学一线倾斜。	1. 广东松山职业技术学院教学督导组工作管理办法（试行）（2017.01） 2. 广东松山职业技术学院听课管理办法（试行）（2020.11） 3. 广东松山职业技术学院课堂教学质量评价实施办法（试行）（2020.12） 4. 广东松山职业技术学院教学检查制度（试行）（2021.08） 5. 广东松山职业技术学院学生教学信息员管理工作方案（2022.12） 6. 广东松山职业技术学院“一期三检”教学检查实施方案（2024.03） 7. 广东松山职业技术学院教学督导工作简报（部分截取） 8. 关于公布2022-2023学年第二学期期初教学检查的结果（2023.04） 9. 关于公布2022-2023学年第二学期期中教学检查结果的通知（2023.06） 10. 关于2023-2024学年第一学期期初教学检查结果的通报（2023.11） 11. 关于开展2023-2024学年第一学期期中教学检查工作的通知	已落实	1. 部分现行制度已不太适应当前我校教学质量保障体系的建设力度。 2. 部分教学督导成员的业务能力较为薄弱。	1. 加强制度修订，推进制度长效机制建设。 2. 加强督导队伍建设，提升督导业务水平。	刘芳 教学质量监测与评估中心 综合科科长	教学质量监测与评估中心（部分制度修订：2025年3月，督导队伍建设：持续完善）
41		学校是否贯彻落实国家和省高职扩招有关文件要求，坚持标准不降，严把学生毕业出口关，保证毕业要求的达成度，严禁实施“清考”。	1. 广东松山职业技术学院学生学籍管理办法	已落实	无	无	曾志勇 教务部 教务科科长	教务部 (持续完善)

序号	检查领域	重点抽查内容	学校出台的规章制度（文件名称、出台时间等）	落实情况	存在问题	整改措施	填表责任人（姓名、部门和职务）	整改责任部门（含完成时间）
42	九、教学管理队伍建设	学校是否建立一支专兼职结合、素质较高、相对稳定的教学管理队伍，制定严格的教学管理人员“准入”条件，完善教学管理人员晋升和发展通道；积极组织教学管理人员开展国内外学习交流，提高教学管理人员的专业素质和管理水平。	1. 广东松山职业技术学院“十四五”规划师资队伍（2021-2025） 2. 广东松山职业技术学院教职工进修培训管理办法（修订）（2021.09） 3. 广东松山职业技术学院兼职教师聘用和管理办法（试行）（2020.11） 4. 广东松山职业技术学院教师企业实践锻炼管理办法（2022.05） 5. 广东松山职业技术学院双师素质教师认定及培养办法（修订）（2021.10） 6. 关于开展专业群主任选聘工作的通知（2022.04） 7. 关于专业群主任聘用的通知（2022.07） 8. 关于专业带头人、教研室主任聘用的通知（2022.09） 9. 关于实训主任聘用的通知（2023.06） 10. 广东松山职业技术学院教学管理人员学历进修一览表 11. 2023年度职业院校教师培训市（县、区）级和校本级实施情况表（广东松山职业技术学院） 12. 广东松山职业技术学院基层教学组织设置与负责人聘用管理办法（2022.03）	已落实	教学管理人员缺乏成就感，职业幸福感有待进一步提升	1. 加强对教学管理人员职位晋升、职称评定方面的关注。 2. 二是建立符合教学管理人员期望的梯度薪酬制度	吴洲 教务部部长	教务部 (持续完善)